

DICHIARAZIONE PER AVVIO PROCEDIMENTO DI ACCORDO CONSENSUALE PER:

- SEPARAZIONE PERSONALE**
- CESSAZIONE EFFETTI CIVILI MATRIMONIO**
- SCIoglimento MATRIMONIO**
- MODIFICA CONDIZIONI SEPARAZIONE/DIVORZIO**
(art. 12 Legge 10 novembre 2014, n. 162)

_____ l _____ sottoscritt _____ nat a _____
(_____) il _____ residente a _____ (_____) in
Via _____, cittadinanza _____
Tel. _____ e-mail _____

E

_____ l _____ sottoscritt _____ nat a _____
(_____) il _____ residente a _____ (_____) in
Via _____, cittadinanza _____
Tel. _____ e-mail _____

consapevoli:

- della responsabilità e delle sanzioni penali cui si può andare incontro in caso di false attestazioni e mendaci dichiarazioni, stabilite dal codice penale e dalle leggi speciali in materia (art.76 D.P.R. 445/2000);
- che in caso di dichiarazioni non veritiere, è prevista la decadenza dal beneficio eventualmente conseguito (art.75 D.P.R. 445/2000);
- dell'effettuazione dei controlli sulla veridicità di quanto dichiarato (art. 71 D.P.R. 445/2000) sotto la personale responsabilità

DICHIARANO:

- che NON saranno assistito/a da Avvocato;
- che saranno assistiti rispettivamente dagli Avvocati:
 - 1) Cognome Nome
 - Studio Legale sito in
 - Telef./PEC/FAX
 - 2) Cognome Nome
 - Studio Legale sito in
 - Telef./PEC/FAX
- che NON saranno assistiti da interprete;
- che saranno assistiti da interprete:
 - Cognome Nome
 - residente in
 - Tel./ cittadino.....
- di aver contratto matrimonio con rito – civile-concordatario-acattolico – nel Comune di _____ il ___/___/___ rispettivamente con _____ e con _____;

di non avere un giudizio pendente presso il Tribunale concernente la separazione personale tra gli stessi;

che in data _____ è stata omologata/dichiarata la separazione tra i coniugi con provvedimento del Tribunale di _____;

che sono trascorsi più di 12 mesi anni dalla comparizione dei coniugi davanti al Presidente del Tribunale di _____ avvenuta in data _____ nella procedura di separazione personale;

di non avere figli minori, maggiorenni incapaci o portatori di handicap grave ai sensi dell'art 3, comma 3, della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 ovvero economicamente non autosufficienti;

di avere i seguenti figli maggiorenni economicamente autosufficienti:

.....
(nome e cognome luogo, data di nascita e residenza)

.....
(nome e cognome luogo, data di nascita e residenza)

di essere in accordo con il/la suddetto/a coniuge per quanto riguarda le condizioni della separazione/divorzio che si intende concludere;

di essere a conoscenza che l'accordo che s'intende concludere davanti all'ufficiale di stato civile non potrà includere patti di trasferimento patrimoniale;

DICHIARANO INOLTRE

di essere a conoscenza che il procedimento di separazione consensuale verrà perfezionato in due fasi:

1) **accordo**: i coniugi si presenteranno - su appuntamento - personalmente e congiuntamente davanti all'ufficiale di stato civile del comune di, con l'assistenza facoltativa di un avvocato, per rendere la dichiarazione che essi vogliono separarsi o far cessare gli effetti civili del matrimonio o ottenerne lo scioglimento, secondo le condizioni tra di essi concordate, o modificare le condizioni di separazione o divorzio; per la conferma dell'accordo l'Ufficiale di Stato Civile fisserà un secondo appuntamento non prima di 30 gg. dalla data di ricezione dell'accordo;

2) **conferma**: alla data fissata dall'ufficiale di stato civile, e previo versamento del diritto fisso di € 16,00, i coniugi si presenteranno congiuntamente e personalmente per la conferma dell'accordo davanti all'ufficiale di stato civile che provvederà alle dovute annotazioni e iscrizioni: da questa data la separazione consensuale o lo scioglimento o la cessazione degli effetti civili del matrimonio sarà definitiva. La mancata comparizione equivale a mancata conferma dell'accordo.

Luogo e data

I dati personali raccolti nel presente modulo saranno trattati nell'ambito del procedimento amministrativo al quale il modulo si riferisce, nel rispetto delle vigenti norme in materia di privacy (Regolamento Europeo GDPR 679/16 e D.Lgs. 196/2003), secondo l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo GDPR, disponibile sul sito istituzionale comunale e affissa presso gli Uffici Comunali del Comune.

Si allegano

- copia fotostatica non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità del sottoscrittore;
- copia fotostatica non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità dell'Avvocato;
- copia fotostatica non autenticata di documento di riconoscimento in corso di validità dell'Interprete.

I DICHIARANTI

La presente dichiarazione non necessita dell'autenticazione della firma e sostituisce a tutti gli effetti le normali certificazioni richieste o destinate ad una pubblica amministrazione nonché ai gestori di pubblici servizi e ai privati che vi consentono.